

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

STATUT

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 22
im. STEFANA ŻEROMSKIEGO**

w BIELSKU-BIAŁEJ

Bielsko-Biała, 2022

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

Spis treści:

ROZDZIAŁ 1. WSTĘP	3
ROZDZIAŁ 2. INFORMACJE O SZKOLE.....	3
ROZDZIAŁ 3. CELE I ZADANIA SZKOŁY.....	3
ROZDZIAŁ 3.1. REALIZACJA ZADAŃ SZKOŁY	4
ROZDZIAŁ 3.2. ZAKRES DZIAŁAŃ OPIEKUŃCZYCH SZKOŁY.....	4
ROZDZIAŁ 3.3. POMOC PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA.....	5
ROZDZIAŁ 4. ORGANY SZKOŁY	5
ROZDZIAŁ 4.1. WICEDYREKTORZY I INNE STANOWISKA KIEROWNICZE.....	6
ROZDZIAŁ 4.2. RADA PEDAGOGICZNA	6
ROZDZIAŁ 4.3. RADA RODZICÓW	6
ROZDZIAŁ 4.4. SAMORZĄD UCZNIOWSKI	6
ROZDZIAŁ 4.5. WSPÓLDZIAŁANIE I ROZWIĄZYWANIE SPORÓW POMIĘDZY ORGANAMI.....	7
ROZDZIAŁ 5. ZASADY, WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA UCZNIÓW	8
ROZDZIAŁ 5.1. OCENIANIE.....	8
ROZDZIAŁ 5.2. PROMOCJA I UKOŃCZENIE SZKOŁY.....	11
ROZDZIAŁ 6. ORGANIZACJE SPOŁECZNE.....	12
ROZDZIAŁ 7. ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE.....	12
ROZDZIAŁ 7.1. KORZYSTANIE Z POMIESZCZEŃ I WYPOSAŻENIA SZKOLNEGO	14
ROZDZIAŁ 7.2. BIBLIOTEKA.....	14
ROZDZIAŁ 7.3. ŚWIETLICA SZKOLNA	15
ROZDZIAŁ 7.4. WYCIECZKI SZKOLNE.....	16
ROZDZIAŁ 8. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY	16
ROZDZIAŁ 9. UCZNIOWIE SZKOŁY	16
ROZDZIAŁ 9.1. PRAWA UCZNIÓW	17
ROZDZIAŁ 9.2. OBOWIĄZKI UCZNIÓW.....	19
ROZDZIAŁ 9.3. WYRÓŻNIENIA, NAGRODY I KARY	21
Rozdział 10. KRYTERIA OCENIANIA.....	22
ROZDZIAŁ 10.1. SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENIANIA W KLASACH 4-8 SZKOŁY PODSTAWOWEJ	22
ROZDZIAŁ 10.2. KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA W KLASACH I-III.....	26
ROZDZIAŁ 11a. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	28

ROZDZIAŁ 1. WSTĘP

STATUT SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 22 im. STEFANA ŻEROMSKIEGO z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Generała Grota Roweckiego 5

- §1. Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego wchodzi w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Bielsku-Białej.
- §2. Pełna nazwa Szkoły brzmi:
Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego
Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego
w Bielsku-Białej.
- §3. Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego jest szkołą środowiskową zaspokajającą potrzeby mieszkańców.
- §4. Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego jest szkołą publiczną. Nauka w niej w zakresie ramowych planów nauczania jest bezpłatna. Odpłatność może dotyczyć tylko nauki poza ramowymi planami nauczania, na którą organ prowadzący Szkołę nie zabezpiecza stosownych środków. Odpłatność ta musi uzyskać akceptację rodziców wszystkich uczniów.
- §5. Przez użyte w statucie określenia: "Szkoła" bez bliższego określenia należy rozumieć Szkołę Podstawową nr 22 im. Stefana Żeromskiego, "uczniowie" bez bliższego określenia należy rozumieć wszystkich uczniów.

ROZDZIAŁ 2. INFORMACJE O SZKOLE

- §6. Organem prowadzącym Szkołę jest miasto/gmina Bielsko-Biała.
- §7. Nadzór pedagogiczny nad Szkołą sprawuje Śląski Kurator Oświaty.
- §8. Cykl kształcenia zgodnie z przepisami wynosi 8 lat.
- §9. Wszyscy uczniowie Szkoły mają możliwość uczestniczenia w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych rozwijających ich umiejętności posługiwania się językiem angielskim.
- §10. W Szkole korzysta się z dziennika elektronicznego.

ROZDZIAŁ 3. CELE I ZADANIA SZKOŁY

- §11. Szkoła realizuje cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności zaś:
1. umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia,
 2. umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia,

3. kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków Szkoły i wieku uczniów,
4. zapewnia opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości Szkoły,
5. zapewnia pomoc psychologiczno-pedagogiczną i rewalidacyjną w celu jak najlepszego usprawnienia zaburzonych funkcji i zmniejszenia skutków niepełnosprawności ucznia,
6. realizuje Program Wychowawczy i Szkolny Program Profilaktyki,
7. dba o prozdrowotne warunki pracy uczniów i nauczycieli,
8. upowszechnia wiedzę ekologiczną wśród uczniów oraz kształtuje właściwe postawy wobec ochrony środowiska,
9. wychowuje uczniów na świadomych i twórczych obywateli Rzeczypospolitej poprzez:
 - 1) kształtowanie postaw moralnych i społecznych zmierzających do uszanowania otaczających ludzi, środowiska, przyrody,
 - 2) rozwijanie w świadomości wychowanków poczucia odpowiedzialności, miłości Ojczyzny oraz poszanowania polskiego dziedzictwa kulturowego, przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i świata,
 - 3) nabywanie doświadczeń uczestnictwa w społeczności szkolnej i pozaszkolnej,
 - 4) umacnianie poczucia obowiązku oraz dyscypliny pracy i nauki,
 - 5) rozwijanie aktywnych postaw społecznych i pro-zawodowych.
10. umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości religijnej,
11. wspomaga wychowawczą rolę rodziny przez ścisłą współpracę z rodzicami oraz przykład własny nauczycieli i innych pracowników Szkoły.

ROZDZIAŁ 3.1. REALIZACJA ZADAŃ SZKOŁY

- §12. Podstawową formą realizacji zadań Szkoły jest działalność dydaktyczno- wychowawcza, której wymiar określają ramowe plany nauczania:
1. obowiązkowe zajęcia lekcyjne,
 2. zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
- §13. Kształcenie i wychowanie w szkole opiera się na pracy nauczyciela z uczniami, a także samodzielnej pracy ucznia oraz pracy ucznia w zespołach uczniowskich.
- §14. Szkoła realizuje zadania we współpracy z rodzicami, organizacjami uczniowskimi, terenowymi organami władzy i administracji państwowej, instytucjami społeczno- kulturalnymi oraz organizacjami społecznymi, których statuty są zgodne z celami i zadaniami Szkoły.
- §15. Szkoła wspiera podnoszenie kwalifikacji zawodowych i naukowych nauczycieli i innych pracowników Szkoły.
- §16. Szkoła zachowuje neutralność w stosunku do przynależności wyznaniowej dzieci.

ROZDZIAŁ 3.2. ZAKRES DZIAŁAŃ OPIEKUŃCZYCH SZKOŁY

- §17. Zapewnienie higienicznych (w tym higieny psychicznej) i bezpiecznych warunków pracy ucznia w Szkole.
- §18. Zapewnienie warunków organizacyjnych do sprawowania opieki medycznej i psychologicznej w Szkole w zakresie ciągłego dbania o stan zdrowia oraz rozwój psychiczny i fizyczny uczniów, jak również w zakresie doraźnej pomocy medycznej.
- §19. Otaczanie uczniów opieką oraz organizowanie pomocy materialnej w dostępnym Szkole zakresie.

1. W Szkole działa świetlica szkolna.
2. Szkoła zapewnia uczniom możliwość spożycia w jadalni szkolnej w czasie pobytu w szkole jednego ciepłego posiłku dziennie na zasadach ustalonych w porozumieniu z organem prowadzącym:
 - a) posiłki przygotowywane są przez dostawcę zewnętrznego,
 - b) posiłki są dobrowolne i odpłatne.

§20. Organizowanie warunków umożliwiających uczniom łatwy i swobodny kontakt z nauczycielem w czasie wolnym od lekcji, w szczególności w czasie godzin przeznaczonych na konsultacje poszczególnych nauczycieli z uczniami i ich rodzicami.

ROZDZIAŁ 3.3. POMOC PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA

§21. Szkoła organizuje i udziela dzieciom i ich rodzicom pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:

1. diagnozowanie środowiska uczniów,
2. rozpoznawanie potencjalnych możliwości oraz indywidualnych potrzeb uczniów i umożliwianie ich zaspokajania,
3. rozpoznawanie przyczyn trudności w wychowywaniu i terapii ucznia,
4. prowadzenie edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia wśród uczniów, rodziców i nauczycieli,
5. umożliwienie rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli,
6. podejmowanie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.

§22. Zadania Szkoły, o których mowa w §21. realizowane są we współpracy z rodzicami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi poradniami specjalistycznymi, nauczycielami i innymi pracownikami oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny i dziecka.

§23. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest na wniosek ucznia, nauczyciela, pedagoga szkolnego lub rodziców.

§24. Koordynatorem pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Szkole jest pedagog szkolny, który w tym zakresie:

1. rozpoznaje indywidualne potrzeby uczniów oraz analizuje przyczyny niepowodzeń szkolnych,
2. określa formy i sposoby udzielania pomocy uczniom, w tym uczniom wybitnie uzdolnionym, odpowiednio do rozpoznawanych potrzeb,
3. udziela różnych form pomocy psychologicznej i pedagogicznej uczniom realizującym indywidualny program lub tok nauki,
4. podejmuje działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

ROZDZIAŁ 4. ORGANY SZKOŁY

§25. Organami Szkoły są organy Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego :

1. Dyrektor,
2. Rada Pedagogiczna,
3. Rada Szkoły,

- są one scharakteryzowane w Statucie Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego oraz:

4. Rada Rodziców,
5. Samorząd Uczniowski.

ROZDZIAŁ 4.1. WICEDYREKTORZY I INNE STANOWISKA KIEROWNICZE

§26. W Szkole utworzone są dwa stanowiska wicedyrektorów - jeden z nich nadzoruje w szczególności sposób Szkołę Podstawową nr 22 im. Stefana Żeromskiego.

ROZDZIAŁ 4.2. RADA PEDAGOGICZNA

§27. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym realizującym zadania wynikające ze Statutu Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. S. Żeromskiego. Podejmuje uchwały i wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i organizacyjną Szkoły.

§28. Skład, zadania i kompetencje Rady Pedagogicznej określa Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.

ROZDZIAŁ 4.3. RADA RODZICÓW

§29. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów szkoły.

1. W Szkole działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rad oddziałowych (tytu, ile jest oddziałów), wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. W wyborach, o których mowa w pkt 1., jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.

§30. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.

§31. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i Dyrektora Szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły.

§32. Zadania Rady Rodziców:

1. współdziałanie w planowaniu pracy Szkoły oraz opiniowanie projektu wydatków finansowych Szkoły,
2. podejmowanie działań na rzecz pozyskania środków finansowych dla Szkoły,
3. współdziałanie w pedagogizacji rodziców,
4. pozyskiwanie zakładów pracy oraz instytucji do współpracy ze Szkołą szczególnie w kierunku objęcia patronatu nad jej działalnością,
5. prowadzenie współpracy z organizacjami działającymi w środowisku szkolnym,
6. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego Szkoły i programu profilaktyki,
7. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły.

§33. Fundusze Rady Rodziców.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze, sposób wykorzystania środków określony został w Regulaminie Rady Rodziców.
2. Rada Rodziców używa pieczęci podłużnej "Rada Rodziców Szkoła Podstawowa nr 22 im. S. Żeromskiego 43-300 Bielsko-Biała ul. Gen. Grot-Rożewskiego 5".

ROZDZIAŁ 4.4. SAMORZĄD UCZNIOWSKI

- §34. W Szkole działa Samorząd Uczniowski.
- §35. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.
- §36. Zasady wybierania i działania organów Samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy Samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
- §37. Regulamin Samorządu nie może być sprzeczny ze statutem Szkoły.
- §38. Samorząd może przedstawiać Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
1. prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 2. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 3. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 4. prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 5. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodne z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem,
 6. prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
- §39. Do kompetencji Samorządu Uczniowskiego należy przedstawianie na piśmie Dyrektorowi Szkoły opinii o przenoszonym uczniu.

ROZDZIAŁ 4.5. WSPÓLDZIAŁANIE I ROZWIĄZYWANIE SPORÓW POMIĘDZY ORGANAMI

- §40. Organy Szkoły współdziałają ze sobą poprzez bieżącą wymianę informacji o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach, umożliwiając rozwiązywanie sytuacji konfliktowych wewnątrz Szkoły, zapewniając możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określanych Ustawą o systemie oświaty oraz niniejszym Statutem.
- §41. Organy Szkoły: Dyrektor, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców oraz Samorząd Uczniowski w swoim postępowaniu działają w zakresie swojego umocowania określonego w statucie oraz w przepisach prawa regulujących zakres podjętej działalności.
- §42. W działaniu organów dobro uczniów w zakresie wychowania i kształcenia jest celem nadrzędnym.
1. Ewentualne spory pomiędzy organami są rozwiązywane w drodze mediacji poprzez zespoły mediacyjne, w skład których wchodzi po dwóch przedstawicieli wybieranych z organów mających spór.
 2. Reprezentacja Samorządu Uczniowskiego może z głosem doradczym zaprosić do udziału w mediacji osobę dorosłą związaną bezpośrednio ze Szkołą (nauczyciel, rodzic, opiekun ucznia, członek Rady Szkoły).
 3. W przypadku niezyskania konsensusu zespół mediacyjny sporządza protokół rozbieżności, który przekazany jest do prowadzących spór organów do rozpatrzenia. W wyniku ponownego rozpatrzenia podjęte uchwały składane są Dyrektorowi, który podejmuje stosowną decyzję traktując przekazane uchwały jako wnioski lub opinie.
- §43. Działanie opisane w §42. ust. 1-3 nie ma zastosowania w przypadku spraw niecierpiących zwłoki. W sprawach takich Dyrektor podejmuje działanie, zawiadamiając o podjętych czynnościach organy prowadzące rozpatrywanie danej sprawy.

ROZDZIAŁ 5. ZASADY, WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA UCZNIÓW

ROZDZIAŁ 5.1. OCENIANIE

- §44. Szczegółowe zasady oceniania określa Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego.
1. W szkole podstawowej w klasach 4-8 istnieje punktowy system oceniania zachowania.
 2. Stosuje się punkty dodatnie za zachowania pozytywne oraz punkty ujemne za zachowania negatywne.
 3. Za różnego rodzaju zachowania pozytywne uczniowie mogą uzyskać następujące punkty:
 - 1) właściwy strój na uroczystości szkolne (každorazowo) -4 punkty;
 - 2) wzorowe zachowanie podczas wyjść, wycieczek szkolnych (každorazowo) -5 punktów;
 - 3) wzorowe zachowanie podczas uroczystości szkolnych (každorazowo) -5 punktów;
 - 4) brak spóźnień (na koniec semestru) - 10 punktów;
 - 5) zgłaszanie osobie dorosłej o sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu uczniów (každorazowo) -10 punktów;
 - 6) szacunek w stosunku do kolegów, koleżanek (na koniec semestru, ocenia klasa) – 0-6 punktów;
 - 7) brak uwag negatywnych - 4 punkty za każdy miesiąc;
 - 8) aktywna praca na rzecz szkoły(každorazowo) -5 punktów;
 - 9) aktywna praca na rzecz klasy (každorazowo)-5 punktów;
 - 10) sumienne wypełnianie funkcji dyżurnego (po tygodniu) -5 punktów
 - 11) dobrowolna pomoc innym w szkole (každorazowo) -5 punktów
 - 12) przygotowanie pomocy dydaktycznych na zajęcia oraz przynoszenie przyborów, przedmiotów potrzebnych do wystroju klasy lub szkoły (každorazowo) - 5punktów;
 - 13) przygotowanie gazetki szkolnej oraz dbałość o estetykę klasy, szkoły i obejścia (každorazowo) - 5 punktów;
 - 14) udział w zawodach sportowych, konkursach, turniejach i olimpiadach (každorazowo) - 5 punktów;
 - 15) zdobycie 1-3 miejsca / wyróżnienia w konkursach pozaszkolnych lub zakwalifikowanie się do finału konkursów i olimpiad:
 - a) szczebel międzyszkolny - 20 punktów,
 - b) szczebel powiatowy - 30 punktów,
 - c) szczebel wojewódzki i ogólnopolski - 50 punktów;
 - 16) pomoc w przygotowaniu, aktywny udział w uroczystościach szkolnych - 10 punktów;
 - 17) systematyczny udział w kółkach pozalekcyjnych (za każde kółko na koniec semestru) -5 punktów;
 - 18) Nauczyciele uczący przed zakończeniem semestru/roku szkolnego przyznają każdemu uczniowi punkty od 0 do 6. Wychowawca oblicza średnią i dodaje punkty uczniom.
 4. Za różnego rodzaju zachowania negatywne uczniowie mogą uzyskać następujące ujemne punkty:

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- 1) nieodpowiednie zachowanie podczas wyjść, wycieczek (každorazowo) -5 punktów;
- 2) nieodpowiednie zachowanie podczas uroczystości szkolnych (každorazowo) -5 punktów;
- 3) brak stroju stosownego do okoliczności po wcześniejszym zapowiedzeniu przez nauczyciela -strój galowy, elegancki (každorazowo) -4 punkty;
- 4) nieusprawiedliwione godziny lekcyjne (powyżej 3h, každorazowo) -5 punktów
- 5) spóźnienia -powyżej 3 spóźnień (každorazowo) -4 punkty
- 6) brak obuwia zamiennego (každorazowo) -3 punkty;
- 7) przychodzenie do szkoły z makijażem (každorazowo) -5 punktów;
- 8) wychodzenie do sklepiku szkolnego i biblioteki szkolnej poza wyznaczonymi godzinami (každorazowo) - 4 punkty;
- 9) niewywiązywanie się z funkcji dyżurnego (po tygodniu) - 5 punktów;
- 10) rozmawianie podczas lekcji, odmowa pracy na lekcji oraz niewykonywanie poleceń nauczyciela (každorazowo) - 5 punktów;
- 10a) komentowanie wypowiedzi nauczyciela lub kolegów (každorazowo) -5 punktów
- 11) odpisywanie zadań domowych (každorazowo) -5 punktów;
- 12) nieustawienie się w parach przed klasą po dzwonku (každorazowo) - 4 punkty;
- 13) niewywiązanie się z deklaracji udziału w zawodach, konkursach i wykonania zadeklarowanych zadań (každorazowo) - 8 punktów;
- 14) opuszczenie świetlicy, biblioteki szkolnej i pomieszczeń szkolnych bez powiadomienia nauczyciela (každorazowo) -10 punktów;
- 15) niszczenie mienia szkolnego lub cudzego (každorazowo) -20 punktów;
- 16) wyśmiewanie, poniżanie drugiego człowieka (každorazowo) -20 punktów;
- 17) używanie wulgaryzmów i obraźliwych zwrotów (každorazowo) -20 punktów;
- 18) rzucanie w drugiego człowieka różnymi przedmiotami (každorazowo) -20punktów;
- 19) rzucanie podczas przerwy jedzeniem lub „porzucenie” go na korytarzu (každorazowo) -5 punktów;
- 20) jedzenie podczas lekcji (každorazowo) - 4 punkty;
- 21) wyłudzenie pieniędzy (každorazowo) - 20 punktów;
- 22) kłamanie i uchylanie się od odpowiedzialności za kłamstwo -10 punktów;
- 23) sprowokowanie bójki i uczestniczenie w niej -3 0 punktów;
- 23a) bierny udział w bójce, podżeganie do przemocy (každorazowo) - 20 punktów;
- 24) niewłaściwe zachowanie po lub przed lekcjami zagrażające bezpieczeństwu własnemu lub drugiego człowieka (každorazowo) - 15 punktów;
- 25) śmiecenie (každorazowo) -2 punkty;
- 26) wejście w konflikt z prawem (každorazowo) - 20 punktów; palenie tytoniu, picie alkoholu, używanie środków odurzających (každorazowo) - 15 punktów;
- 27) używanie telefonów komórkowych lub innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć i przerw - 6 punktów, z wyłączeniem sytuacji, w których nauczyciel wyrazi na to zgodę;
- 28) fotografowanie lub filmowanie zdarzeń z udziałem innych osób bez ich zgody (každorazowo) - 20 punktów;

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- 29) upublicznianie materiałów i zdjęć bez zgody osób na nich obecnych, w Internecie, w mediach społecznościowych, w miejscach publicznych poniżanie, wyśmiewanie, negatywne, wulgarne komentowanie, szykanowanie (každorazowo) - 60 punktów;
 - 30) obrażanie, wyśmiewanie, negatywne, wulgarne komentowanie, szykanowanie innej osoby za pośrednictwem telefonii komórkowej, mediów społecznościowych oraz lajkowanie powyższych aktywności (každorazowo) - 60 punktów;
5. Ocena z zachowania w klasach 4-8 szkoły podstawowej zależy od sumy punktów uzyskanych w czasie semestru:
- 1) zachowanie wzorowe otrzymuje uczeń, który uzyskał 200 punktów i więcej;
 - 2) zachowanie bardzo dobre – od 170 do 199 punktów;
 - 3) zachowanie dobre – od 120 do 169 punktów;
 - 4) zachowanie poprawne – od 80 do 119 punktów punktów;
 - 5) zachowanie nieodpowiednie – od 50 do 79 punktów;
 - 6) zachowanie naganne – do 49 punktów.
- 5a. Każdy uczeń na początku roku szkolnego oraz na początku II semestru otrzymuje 120 punktów, które odpowiadają ocenie dobrej. W ciągu półrocza może go zwiększyć lub zmniejszyć, co odpowiadać będzie wyższej lub niższej ocenie z zachowania. Punkty uzyskane w semestrze obowiązują tylko do końca danego semestru.
- 5b. Ocena roczną stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych w I i II półroczu.
6. Decydujący głos w sprawie oceny z zachowania ma wychowawca oddziału.

§45. Szczegółowe kryteria oceniania w klasach 1-3 szkoły podstawowej.

1. Oceniania bieżące (punkty):
 - 1) WSPANIALE (6) otrzymuje uczeń, który:
 - a) doskonale opanował wiadomości i umiejętności określone podstawą programową,
 - b) potrafi zastosować zdobyte umiejętności w sytuacjach nietypowych,
 - c) umie rozwiązywać problemy w sposób niekonwencjonalny,
 - d) bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
 - e) potrafi zaplanować i przeprowadzić dodatkowe zadania.
 - 2) BARDZO DOBRZE (5) otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone podstawą programową,
 - b) zdobytą wiedzę potrafi stosować w nowych sytuacjach,
 - c) jest samodzielny i korzysta z różnych źródeł wiedzy,
 - d) z zaangażowaniem uczestniczy w zajęciach edukacyjnych.
 - 3) DOBRZE (4) otrzymuje uczeń, który:
 - a) w podstawowym zakresie opanował wiadomości i umiejętności programowe,
 - b) poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów,

- c) potrafi rozwiązać proste zadania,
 - d) wykazuje pozytywny stosunek do zajęć edukacyjnych.
- 4) POSTARAJ SIĘ (3) otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował konieczne wiadomości i umiejętności określone podstawą programową,
 - b) potrafi (z pomocą nauczyciela) zastosować wiadomości i umiejętności do rozwiązywania zadań
 - c) samodzielnie wykonuje proste polecenia,
 - d) wykazuje właściwy stosunek do zajęć.
- 5) POMYŚL (2) otrzymuje uczeń, który:
- a) ma braki lub w minimalnym stopniu opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w podstawie programowej, które są konieczne do dalszego kształcenia,
 - b) nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych i praktycznych o elementarnym stopniu trudności,
 - c) nie zna podstawowych praw i pojęć,
 - d) którego stosunek do zajęć edukacyjnych budzi zastrzeżenia.
- 6) PRACUJ WIĘCEJ (1) otrzymuje uczeń który:
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej, niezbędnych do dalszego etapu nauki,
 - b) nie potrafi rozwiązać jakichkolwiek zadań o najmniejszym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela,
 - c) ma nieodpowiedni stosunek do zajęć dydaktycznych i przeszkadza w ich prowadzeniu.
2. Ocena zachowania jest również oceną opisową.

ROZDZIAŁ 5.2. PROMOCJA I UKOŃCZENIE SZKOŁY

§46. Promocję z wyróżnieniem otrzymuje uczeń klas od czwartej do siódmej, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz ocenę z zachowania co najmniej bardzo dobrą.

1. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię i/albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§47. Promocja uczniów.

1. Uczeń klasy 1-3 szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy 1-3 szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. W klasach 1-3 szkoły podstawowej w przypadku obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć, w przypadku zajęć dodatkowych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
4. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

5. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
6. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć
7. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń, spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem
8. Uczeń klasy ósmej szkoły podstawowej kończy szkołę, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w Ustawie Prawo Oświatowe.
9. Świadectwo ukończenia Szkoły z wyróżnieniem otrzymuje uczeń klasy ósmej szkoły podstawowej, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
10. Świadectwo ukończenia Szkoły z wyróżnieniem otrzymuje uczeń klasy ósmej szkoły podstawowej, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

ROZDZIAŁ 6. ORGANIZACJE SPOŁECZNE

- §48. W szkole mogą działać z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza wśród dzieci i młodzieży albo rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły.
- §49. Zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenia i organizacje, o których mowa w §48. wyraża Dyrektor Zespołu Szkół po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności, oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii rady szkoły, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

ROZDZIAŁ 7. ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE

- §50. Rok szkolny rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku. Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się we wrześniu i kończą w czerwcu następnego roku kalendarzowego. Rok szkolny podzielony jest na dwa półroczia.
- §51. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkole, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
- §52. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego opracowany przez Dyrektora w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący na podstawie planów nauczania oraz planu finansowego Szkoły. Arkusz organizacji Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego zatwierdza organ prowadzący Szkołę.

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- §53. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy.
1. Oddział klas 1-3 szkoły podstawowej nie może być liczniejszy niż 25 uczniów z zastrzeżeniem art.61 ust.3a-3e Ustawy o systemie oświaty.
- §54. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalany przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
- §55. Podstawową formą pracy szkoły są:
1. obowiązkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego
 2. dodatkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się:
 - 1) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w pkt 1,
 - 2) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania;
 3. zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych;
 4. zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
 5. zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów.
- §56. Formami działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły są także:
1. zajęcia religii/etyki;
 2. zajęcia z wiedzy o zasadach świadomego i odpowiedzialnego partnerstwa, rodzicielstwa, o wartości rodziny.
- §57. Zajęcia edukacyjne, o których mowa w §55. ust. 2., organizuje dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego szkołę i po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.
- §58. Szkoła może prowadzić również inne niż wymienione w §55. ust. 2. i §56. zajęcia edukacyjne.
- §59. Na życzenie rodziców bądź uczniów, mogą być organizowane zajęcia nadobowiązkowe, np. wyrównawcze, kółka zainteresowań, sportowe, finansowane częściowo lub w całości ze środków budżetowych, przez Radę Rodziców lub mogą być prowadzone nieodpłatnie przez nauczycieli.
- §60. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
- §61. Tygodniowy rozkład zajęć w klasach od 1-3 Szkoły Podstawowej określa ogólny przydział czasu na poszczególne zajęcia wyznaczone szkolnym planem nauczania. Szczegółowy rozkład zajęć dziennych ustala nauczyciel.
- §62. Uczeń Szkoły Podstawowej może być na wniosek Dyrektora Szkoły przeniesiony do innej szkoły podstawowej. Decyzję taką Dyrektor Szkoły podejmuje w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły i za zgodą kuratora oświaty.
- §63. Dyrektor Szkoły ma obowiązek informowania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o zastosowaniu wobec niego kary.
- §64. Decyzja o podziale oddziału na grupy podejmowana jest przez Dyrektora Szkoły z uwzględnieniem bazy dydaktycznej oraz liczby uczniów w oddziale.
- §65. Nauczanie niektórych przedmiotów może być prowadzone w klasach (oddziałach) dzielonych na grupy. Podział ten jest dokonywany na przedmiotach i zajęciach:

1. wychowania fizycznego, jeżeli oddział liczy powyżej 26 uczniów (może dodatkowo uwzględniać płeć uczniów),
2. języka obcego, jeżeli oddział liczy powyżej 24 uczniów,
3. zajęć komputerowych w klasach 5-6, jeżeli oddział liczy powyżej 24 uczniów (uczniów w grupie nie może być więcej niż stanowisk komputerowych w pracowni szkolnej).

ROZDZIAŁ 7.1. KORZYSTANIE Z POMIESZCZEŃ I WYPOSAŻENIA SZKOLNEGO

§66. Dla realizacji celów statutowych, Szkoła posiada odpowiednie pomieszczenia (zgodnie z art.67 ust.1 Ustawy o systemie oświaty), a ponadto:

1. gabinet pielęgniarki szkolnej,
2. gabinet terapii pedagogicznej,
3. archiwum,
4. szatnię,
5. sklepik szkolny (dzierżawiony osobie zewnętrznej).

§67. Przyszkolne otwarte obiekty sportowe są, w dniach i godzinach określonych odrębnym regulaminem, dostępne dla wszystkich chętnych do korzystania, z tym, że pierwszeństwo ma młodzież Szkoły odbywająca tam planowe zajęcia lekcyjne lub zajęcia pozalekcyjne organizowane przez Szkołę.

§68. Korzystanie z siłowni, sali gimnastycznej, pracowni informatycznej, jest możliwe pod nadzorem osób co najmniej współodpowiedzialnych za dane pomieszczenia.

§69. Korzystanie z sal lekcyjnych przez młodzież w ramach działających w szkole organizacji, kółek zainteresowań, zespołów samokształceniowych lub przygotowujących programy artystyczne, jest możliwe w uzgodnieniu z opiekunem danej organizacji, zespołu, który sam bierze udział w spotkaniu lub wyznacza spośród młodzieży odpowiedzialnego za utrzymanie porządku i bezpieczny pobyt młodzieży w pomieszczeniu.

§70. Korzystanie z gabinetu pielęgniarskiego jest możliwe po zgłoszeniu się do wymienionych na drzwiach gabinetu osób.

§71. Z szatni szkolnej młodzież korzysta jedynie podczas przerw międzylekcyjnych wg aktualnego planu zajęć edukacyjnych.

ROZDZIAŁ 7.2. BIBLIOTEKA

§72. Biblioteka jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych Szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.

1. Księgozbiór obejmuje zarówno beletrystykę jak i literaturę naukową, w tym dostosowaną dla uczniów szkoły podstawowej.
2. W bibliotece są ewidencjonowane i udostępniane uczniom bezpłatne podręczniki
3. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy Szkoły oraz rodzice na podstawie karty czytelnika dziecka.
4. Czas pracy biblioteki ustalany jest tak, by umożliwić korzystanie z niej codziennie wszystkim przebywającym w szkole.
5. Czytelnicy odpowiadają materialnie za zgubienie, zniszczenie lub uszkodzenie wypożyczonych książek. Czytelnik jest zobowiązany odkupić zniszczoną lub zgubioną książkę.
6. Użytkownicy biblioteki są zobowiązani przestrzegać zasad ujętych w Regulaminie Biblioteki Szkolnej.

- §73. Przy bibliotece funkcjonuje czytelnia, w której znajduje się również sprzęt RTV z możliwością oglądania filmów video i DVD.
1. W czytelni znajduje się Szkolne Multimedialne Centrum Informacyjne, z którego mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele i pracownicy Szkoły w godzinach pracy biblioteki.
 2. Użytkownicy, o których mowa w ust.1. mogą korzystać ze Szkolnego Multimedialnego Centrum Informacyjnego według zasad ujętych w jego Regulaminie.
- §74. Biblioteka szkolna i jej pracownicy spełniają zadania:
1. opracowanie i gromadzenie zbiorów,
 2. umożliwianie korzystania z księgozbioru podręcznego w czytelni,
 3. wypożyczanie zbiorów na zewnątrz biblioteki,
 4. udostępnianie uczniom bezpłatnych podręczników,
 5. prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów.
- §75. Udostępnianie uczniom bezpłatnych podręczników odbywa się z jednoczesnym sporządzeniem z rodzicem ucznia umowy użyczenia. Rodzic ponosi koszt zniszczonego lub utraconego podręcznika.
- §76. Bezpośredni nadzór nad pracą biblioteki sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół.
- §77. Wydatki biblioteki szkolnej pokrywane są z budżetu Szkoły.
- §78. Działalność biblioteki szkolnej może być dotowana przez Radę Rodziców i innych ofiarodawców.
- §79. Zadania nauczyciela – bibliotekarza obejmują pracę pedagogiczną i prace organizacyjno-techniczne.
1. W ramach pracy pedagogicznej nauczyciel-bibliotekarz udostępnia zbiory w wypożyczalni i czytelni, udziela potrzebnych czytelnikom informacji, udziela porad przy wyborze lektury, prowadzi zajęcia z przysposobienia czytelniczego i informacyjnego przy współpracy z wychowawcami i nauczycielami poszczególnych przedmiotów, informuje na podstawie prowadzonej statystyki wypożyczeń i obserwacji pedagogicznej o poziomie czytelnictwa w poszczególnych klasach, prowadzi różne formy upowszechniania czytelnictwa (konkursy, wystawy, itp.).
 2. W ramach prac organizacyjno-technicznych nauczyciel bibliotekarz gromadzi zbiory zgodnie z obowiązującymi przepisami, opracowuje zbiory (klasyfikacja, katalogowanie, opracowanie techniczne), dokonuje selekcji materiałów zbędnych i zniszczonych, sporządza plan pracy, harmonogram zajęć z przysposobienia czytelniczego i informacyjnego oraz wykonuje sprawozdania okresowe i roczne. Ponadto prowadzi statystykę wypożyczeń i dziennik pracy biblioteki oraz warsztat informacyjny biblioteki.
- §80. Zbiory biblioteki szkolnej obejmują dokumenty piśmiennicze i materiały audiowizualne niezbędne do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych Szkoły.
- §81. Biblioteka szkolna współpracuje z innymi bibliotekami na terenie miasta i okolic w celu doskonalenia własnego warsztatu pracy i poszerzenia oferty dla swoich użytkowników.

ROZDZIAŁ 7.3. ŚWIETLICA SZKOLNA

- §82. W Szkole funkcjonuje Świetlica szkolna, której zadaniem jest zapewnienie uczniom warunków wspomagających rozwój poprzez prowadzenie zajęć świetlicowych, a także zapewnienie opieki przed rozpoczęciem planowych zajęć szkolnych i po ich zakończeniu. Liczba uczniów podlegających opiece jednego wychowawcy nie może przekraczać 25.
- §83. Na świetlicę dzieci są przyjmowane na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

poprzez wypełnienie Karty Zgłoszenia Dziecka (załącznik 1) i złożenie jej w sekretariacie szkoły : od 15 czerwca do końca czerwca danego roku szkolnego.

- §84. Kwalifikacji ucznia do świetlicy dokonuje Komisja Opiekuńcza złożona z 1 wychowawcy-nauczyciela świetlicy, pedagoga szkolnego oraz wychowawców klas.

ROZDZIAŁ 7.4. WYCIECZKI SZKOLNE

§85. Zasady organizacji wycieczek.

1. Organizacja wycieczek dydaktycznych i turystyczno-krajoznawczych odbywa się zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki oraz regulaminem wycieczek szkolnych.
2. W wycieczce powinno brać udział co najmniej 85% uczniów danej klasy. Koszt udziału opiekunów pokrywają uczestnicy wycieczki.
3. Harmonogram wycieczek w danym roku szkolnym ustala się na początku roku szkolnego w oparciu o przedstawione przez nauczycieli propozycje.

§86. Liczba uczniów przypadających na jednego opiekuna wynosi:

1. 10 – podczas wycieczek górskich, zagranicznych i z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji poza obszar województwa oraz podczas wycieczek klas 1-3;
2. 15 – podczas innych wycieczek.

ROZDZIAŁ 8. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§87. W Szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.

§88. Zasady zatrudniania nauczycieli reguluje Karta Nauczyciela, natomiast innych pracowników – Kodeks Pracy.

§89. Wykonywane czynności nauczycieli, zakres ich zadań, obowiązków i form pracy określa szczegółowo statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego.

ROZDZIAŁ 9. UCZNIOWIE SZKOŁY

§90. Uczniami klas Szkoły Podstawowej są dzieci ze ściśle określonego obwodu szkolnego przylegającego do szkoły.

1. Do Szkoły Podstawowej nr 22 uczęszczają uczniowie od 7. (w szczególnych przypadkach - 6.) roku życia, do jej ukończenia.
2. Granice obwodu określa organ prowadzący szkołę.
3. Rekrutacja jest prowadzona w oparciu o odpowiednie przepisy, w terminach ustalonych przez kuratora oświaty.
4. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły podstawowej są przyjmowane do szkoły z urzędu.
5. Kandydaci zamieszkałi poza obwodem, mogą zostać przyjęci na wniosek rodziców po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego jedynie wówczas, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami po przyjęciu dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły.
6. Postępowania rekrutacyjnego nie przeprowadza się, jeżeli liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, jest większa niż liczba kandydatów.
7. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości (strona internetowa, tablica ogłoszeń) kryteria oraz informację o terminie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
8. W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dyrektor szkoły powołuje spośród

pracowników pedagogicznych komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.

9. Szczegółowe zadania komisji rekrutacyjnej oraz informacje o rekrutacji uzupełniającej określają odrębne przepisy.
10. Rekrutacja do klasy pierwszej szkoły podstawowej przeprowadzana jest z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru i rodzice/opiekunowie kandydata poddają się jej warunkom i wynikom.
11. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.

ROZDZIAŁ 9.1. PRAWA UCZNIÓW

§91. Uczeń ma prawo do:

1. wiedzy o przysługujących mu prawach oraz środkach, jakie przysługują mu w przypadku ich naruszania;
2. nauki;
3. wolności religii lub przekonań;
4. woli wypowiedzi i wyrażania opinii;
5. wolności od przemocy fizycznej i psychicznej;
6. ochrony prywatności;
7. do ochrony zdrowia;
8. możliwości dochodzenia swoich praw;
9. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia tak, aby został racjonalnie obciążony zajęciami szkolnymi na przestrzeni tygodnia;
10. racjonalnego gospodarowania czasem i wysiłkiem intelektualnym włożonym w dodatkowe zajęcia pozaszkolne, za które to zajęcia biorą odpowiedzialność rodzice i uczeń;
11. zagwarantowania przez Szkołę higienicznych warunków i bezpiecznego przebywania na terenie Szkoły;
 - 1) Jakość warunków, w których uczeń przebywa, zależy również od przestrzegania norm i zasad higieny przez ucznia: noszenia odpowiedniego stroju – dostosowanego do rodzaju zajęć (np. wychowanie fizyczne) oraz ogólnych, innych wymagań Szkoły w tym względzie, ustalonych przez Dyrektora.
12. ochrony przed uzależnieniami, demoralizacją, szkodliwymi treściami oraz innymi przejawami patologii społecznej;
13. opieki wychowawczej i ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, udzielonej mu przez każdego nauczyciela, wychowawcę;
14. korzystania z poradnictwa i opieki psychologiczno-pedagogicznej u pedagoga szkolnego oraz poradni psychologiczno-pedagogicznej;
15. korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
16. korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, jeśli taka pomoc jest w szkole organizowana;
17. korzystania z możliwych form przydzielania nagród pieniężnych lub rzeczowych za osiągnięte wysokie wyniki w nauce lub za osiągnięcia w działalności pozalekcyjnej (konkursy, działalność artystyczna, zawody sportowe itp.);
18. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym;
19. swobodnego wyrażania swoich przekonań i uwag dotyczących funkcjonowania Szkoły i zgłaszania ich do samorządu uczniowskiego;

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

20. działalności w szkolnych organizacjach, stowarzyszeniach, fundacjach;
21. wyrażania swoich przekonań światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza w ten sposób dobra innych. Prawa te zagwarantowane są przez Konstytucję RP art. 75 ust. 1 i 2 z 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. nr 78, poz. 584 obowiązuje od 17 października 1997 r.);
22. rozwijania zainteresowań, uzdolnień i talentów poprzez indywidualną pracę nauczyciela z uczniami uzdolnionymi, tworzenie kół zainteresowań;
 - 1) W celu umożliwienia uczniowi rozwijania szczególnych uzdolnień i zainteresowań Dyrektor Szkoły może zezwolić uczniowi na indywidualny program lub tok nauki.
23. pomocy w przypadku trudności w nauce poprzez:
 - 1) indywidualizację procesu dydaktycznego,
 - 2) dostosowanie wymagań programowych, jeśli jest taki wniosek poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - 3) umożliwienie korzystania z zajęć dodatkowych - na wniosek rodziców;
24. jawnego i sprawiedliwego oceniania oraz wskazywania przez nauczyciela postępów, które uczynił w procesie zdobywania wiedzy. Jawność ocen nie powinna naruszać prawa ucznia do intymności ani stanowić sposobu poniżania jego osobistej godności.

§92. Uczeń ma prawo do:

1. poznania programu nauczania na dany rok szkolny dla swej klasy;
2. informacji o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć;
3. informacji o zastępstwach - w razie nieobecności nauczyciela;
4. zgłaszania nauczycielom problemów budzących szczególne zainteresowanie lub wątpliwości, prosić o wyjaśnienie i pomoc w ich rozwiązaniu. Nauczyciel nie może odmówić tej pomocy;
5. zapoznania się z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem z terminem pisemnego sprawdzianu wiadomości. Sprawdzian taki może być tylko jeden w ciągu dnia, w ciągu tygodnia mogą być maksymalnie trzy sprawdziany. Nauczyciel musi określić zakres obowiązującego do sprawdzianu materiału;
6. uzyskania w ciągu 2 tygodni informacji o ocenie jego pracy pisemnej (sprawdzianu lub kartkówki), termin ten może ulec wydłużeniu w jedynie w szczególnych okolicznościach;
7. uzyskania dodatkowej pomocy i oceny postępów w nauce, w terminach uzgodnionych z nauczycielem, a także możliwości poprawienia w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania, oceny niedostatecznej bez względu na to z jakiej partii materiału została postawiona. W szczególnych wypadkach losowych okres ten może ulec wydłużeniu. Możliwość poprawy oceny nie dotyczy sytuacji, kiedy ocena została uzyskana w wyniku niesamodzielnej pracy ucznia. Oceny pozytywne można poprawiać wyłącznie po uzyskaniu zgody nauczyciela;
8. poznania bieżących ocen z poszczególnych przedmiotów. W przypadku otrzymania na koniec roku oceny ustalonej niezgodnie – zdaniem ucznia lub jego rodziców – z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Zastrzeżenia zgłaszane są do Dyrektora Zespołu Szkół;
9. otrzymywania ocen z przedmiotów wyłącznie za umiejętności i wiadomości, a w przypadku plastyki, muzyki, wychowania fizycznego itp. - za sumienne przygotowanie do zajęć i wkład pracy;
10. wykorzystania przerw międzylekcyjnych w pełni na wypoczynek, a na okres świąt kalendarzowych, ferii, sobót i niedziel zwolnienia od pisemnych zadań domowych oraz powtórek z większych partii materiału (powyżej 3 lekcji);
11. nieprzygotowania się dwa razy w półroczu z jednego przedmiotu; jeżeli przedmiot jest realizowany w wymiarze jednej godziny tygodniowo, uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie raz w semestrze; zgłaszanie nieprzygotowania do lekcji nie dotyczy

- zapowiedzianych powtórek ustnych i sprawdzianów pisemnych; uczeń opuszczający lekcję bez usprawiedliwienia traci prawo do zgłaszania nieprzygotowania z danego przedmiotu do końca semestru;
12. występowania w obronie praw uczniowskich bez narażania się na represje ze strony nauczyciela;
 13. wymagania od nauczyciela poszanowania swojej godności;
 14. zapewnienia pomieszczenia, gdzie na tzw. „wolnej godzinie” będzie mógł poczekać na następną lekcję;
 15. uczestniczenia w lekcji religii w zależności od wyznania;
 16. dokonywania wyboru zajęć fakultatywnych, kół zainteresowań, innych form zajęć pozalekcyjnych, odbywania ich w pomieszczeniach szkolnych korzystając ze sprzętu i pomocy naukowych jakimi dysponuje Szkoła pod opieką nauczyciela i za wiedzą Dyrektora Szkoły;
 17. działania w Samorządzie Uczniowskim;
 18. reprezentowania Szkoły na zewnątrz w trakcie zawodów sportowych, konkursów, olimpiad, wykazywania swojej aktywności społecznej w szkole i poza Szkołą; uczestniczenie w tego typu zajęciach rzutuje na ocenę postawy ucznia;
 19. zapewniania dyskrecji w sprawach osobistych, rodzinnych, przyjaźni, uczuć, korespondencji, itp.;
 20. zwracania się do Samorządu Uczniowskiego, wychowawcy klasy, Dyrektora Zespołu Szkół i Rady Rodziców oraz Rady Szkoły we wszystkich istotnych sprawach i uzyskiwania od nich pomocy w różnych trudnych sytuacjach życiowych;
 21. posługiwania się telefonem komórkowym i innymi urządzeniami elektronicznymi tylko podczas przerw za zgodą wicedyrektora lub nauczyciela dyżurującego; w czasie trwania zajęć dydaktycznych muszą być one wyłączone. Stwierdzenie korzystania z nich w czasie lekcji lub innych zajęć skutkować będzie koniecznością zdeponowania sprzętu u wicedyrektora Szkoły do chwili przekazania go rodzicom;
 22. korzystania ze szkolnej pracowni multimedialnej;
 - 1) Podczas korzystania z komputerowych usług internetowych na terenie szkoły niedozwolone jest:
 - a) korzystanie z treści propagujących pornografię, rasizm i agresję (zarówno poprzez strony internetowe, jak i komunikatory, fora, pocztę itp.),
 - b) wysyłanie obraźliwych listów i zdjęć,
 - c) zawieranie transakcji internetowych, zamawianie towarów, pobieranie plików z naruszeniem praw autorskich.
 23. składania w formie pisemnej skarg do Dyrektora Szkoły, w przypadku naruszenia praw ucznia.

ROZDZIAŁ 9.2. OBOWIĄZKI UCZNIÓW

§93. Uczeń ma obowiązek:

1. zdobywania wiedzy i przygotowywania się do zajęć edukacyjnych,
2. wylegitymowania się na żądanie pracownika Szkoły,
3. punktualnego i regularnego uczęszczania na lekcje i inne zajęcia szkolne,
4. pełnego wykorzystywania czasu na naukę, zachowywania ciszy podczas zajęć szkolnych, na korytarzach i w otoczeniu Szkoły, postępowania zgodnie z dobrem szkolnej społeczności,
5. godnego i kulturalnego zachowywania się w szkole i poza nią,

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

6. okazywania szacunku nauczycielom oraz innym pracownikom Szkoły, podporządkowywania się zaleceniom i zarządzeniom Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, nauczycieli oraz ustaleniom Samorządu Uczniowskiego i klasowego,
7. przestrzegania zasad współżycia społecznego, w szczególności:
 - 1) okazywania szacunku dorosłym i kolegom,
 - 2) przeciwstawiania się przejawom brutalności i wulgarności,
 - 3) szanowania poglądów i przekonań innych ludzi, wolności i godności drugiego człowieka,
 - 4) naprawienia wyrządzonej przez siebie szkody,
8. dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów; tym samym zabrania się: palenia tytoniu, picia alkoholu, używania narkotyków i innych środków odurzających, wnoszenia i nierozprowadzania w/w używek oraz noszenia kolczyków w innych okolicach niż płatki uszny,
9. przychodzenia do Szkoły ubranym czysto i schludnie z zachowaniem zasad higieny osobistej; ubiór powinien być skromny, niecharakterystyczny dla jakiegokolwiek subkultury młodzieżowej, powszechnie uważany za przyzwoity (np. głęboki dekolt, obnażony brzuch, bardzo krótka spódnica lub szorty są niedozwolone).
 - 1) W czasie uroczystości szkolnych oraz patriotyczno-religijnych uczeń występuje w stroju odświętym:
 - a) dziewczyna – ciemna, elegancka spódnica lub spodnie, biała bluzka,
 - b) chłopak – ciemny garnitur lub eleganckie spodnie, biała koszula z krawatem.
10. usprawiedliwiania każdej nieobecności na lekcjach pisemnie w dniu powrotu do zajęć szkolnych (o usprawiedliwieniu nieobecności decyduje wychowawca klasy).
 - 1) Nieobecność usprawiedliwiana jest przez wychowawcę na podstawie pisemnej propozycji usprawiedliwienia przedstawionej przez rodziców lub pełnoletniego ucznia.
 - 2) Konsekwencje nieusprawiedliwionej absencji ucznia określa wewnętrzny system oceniania.
 - 3) W przypadku konieczności wyjazdu ucznia w ciągu roku szkolnego na czas przekraczający 3 dni nauki rodzice występują do Dyrektora Szkoły z pisemną prośbą o wyrażenie zgody na taką nieobecność.
11. spokojnego, niezbyt hałaśliwego przebywania na korytarzu szkolnym w czasie przerw międzylekcyjnych (kiedy na to pozwala pogoda - na podwórzu szkolnym),
12. uczciwego postępowania, prawdomówności, rzetelnego wykonywania przyjętych zobowiązań, brania udziału w pracach Samorządu Uczniowskiego, podporządkowywania się jego uchwałom, brania udziału w organizowanych przez Szkołę imprezach, uroczystościach, itp.,
13. udzielania pomocy koleżankom i kolegom, zajmowania względem nich uczciwej i kulturalnej postawy,
14. aktywnego uczestniczenia w pracach wybranego przez siebie koła zainteresowań,
15. poszanowania pracy własnej i innych ludzi, przestrzegania terminów, czynnego uczestniczenia w pracach społecznie użytecznych, poszanowania mienia własnego i cudzego, prawidłowego korzystania z urządzeń użyteczności publicznej i jego ochrony przed uszkodzeniami i zniszczeniami,
16. troski o mienie szkoły i dbania o jej estetyczny wygląd (rodzice ucznia ponoszą koszt

zniszczonego/uszkodzonego umyślnie mienia szkoły lub osoby prywatnej),

17. życia w zgodzie ze środowiskiem naturalnym, chronienia przyrody,
18. troski o dobre imię Ojczyzny, dbania o dobre imię i tradycje Szkoły.

ROZDZIAŁ 9.3. WYRÓŻNIENIA, NAGRODY I KARY.

§94. Uczeń może otrzymać nagrodę od Dyrektora Szkoły i Samorządu Uczniowskiego przyznaną na wniosek wychowawcy klasy, innego nauczyciela, samorządu klasowego, organizacji młodzieżowej, Rady Rodziców, Rady Szkoły oraz na wniosek instytucji, organizacji pozaszkolnych i osób prywatnych.

§95. Nagrodę może stanowić:

1. specjalny dyplom absolwenta Szkoły,
2. pochwała Dyrektora Zespołu Szkół na forum całej społeczności szkolnej,
3. pisemne wyrażenie uznania (dyplom, wyróżnienie),
4. nagrody rzeczowe,
5. dotacje na uczestnictwo wycieczkach,
6. pochwała wychowawcy klasy lub wicedyrektora Szkoły wobec całej klasy.

§96. Uczeń może otrzymać nagrodę za:

1. osiągnięcia w nauce wykraczające poza przeciętność,
2. pracę społeczną na terenie Szkoły i poza nią,
3. nowatorstwo w dziedzinie nauki i w życiu społecznym,
4. przejawy wyróżniających zachowań,
5. uczestnictwo w olimpiadach przedmiotowych na szczeblu pozaszkolnym.

§97. O zastosowaniu wobec ucznia kary decyduje wychowawca klasy lub Dyrektor Szkoły w porozumieniu z innymi nauczycielami, Samorzodem Uczniowskim, klasowym. Wybór rodzaju kary zależy od stopnia przewinienia ucznia. Kary stosuje się za:

1. naruszenie dobra, godności i nietykalności cielesnej człowieka zarówno w szkole jak i poza nią,
2. przejawy wandalizmu i niszczenia mienia społecznego (nie tylko Szkoły),
3. wulgarność i chuligaństwo w szkole i poza nią,
4. palenie tytoniu, picie alkoholu i odurzanie się oraz namawianie innych do używania powyższych na terenie Szkoły i poza nią, a także wnoszenie w/w na teren Szkoły,
5. udowodnione popełnione przestępstwo,
6. destruktywny wpływ na społeczność uczniowską,
7. postępowanie sprzeczne z zasadami poszanowania honoru i tradycji Szkoły i Ojczyzny,
8. notoryczne lekceważenie obowiązku szkolnego,
9. fałszowanie dokumentów,
10. inne oszustwo,
11. brak respektowania postanowień zawartych w Regulaminie Szkoły.

§98. Rodzaje stosowania kar:

1. upomnienie wychowawcy klasy,
2. upomnienie Dyrektora Szkoły,
3. nagana Dyrektora Szkoły udzielona publicznie,
4. zawieszenie prawa do reprezentowania Szkoły na zewnątrz,
5. zawieszenie w przywilejach ucznia na trzy miesiące,

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

6. obniżenie oceny z zachowania,
7. odnotowanie niewłaściwego zachowania i dołączenie do dokumentacji ucznia,
8. przeniesienie do innego oddziału,
9. wnioskowanie do kuratora oświaty o przeniesienie do innej szkoły

§99. Nagrody i kary zapisuje się w arkuszu ocen ucznia.

§100. Uwagi końcowe.

1. Sprawy, których załatwienie wymaga współdziałania Dyrektora Szkoły, nauczycieli, Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców i Rady Szkoły winny być rozstrzygane przy współudziale wszystkich zainteresowanych.
2. Uczniowie występujący w obronie praw uczniowskich nie mogą być z tego powodu oceniani negatywnie.
3. Uczeń, który uważa, że udzielona mu kara jest niesprawiedliwa, ma prawo odwołać się do Rady Pedagogicznej lub Dyrektora Szkoły.
4. Wykonanie kary może być zawieszona na czas próbny (nie dłużej jednak niż pół roku), jeżeli uczeń podlegający karze uzyska poręczenie członka Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, Rady Szkoły, Samorządu Uczniowskiego lub organizacji społecznej.
5. W przypadku nierespektowania postanowień Regulaminu Szkoły Samorząd Uczniowski korzysta z prawa interwencji u Dyrektora Zespołu Szkół.
6. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

Rozdział 10. KRYTERIA OCENIANIA

ROZDZIAŁ 10.1. SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENIANIA W KLASACH 4-8 SZKOŁY PODSTAWOWEJ

§101. Ustalono kryteria procentowo - punktowe dla wszystkich przedmiotów edukacyjnych stosowane do wystawiania ocen ze sprawdzianów pisemnych w klasach 4-6 szkoły podstawowej.

1. Język polski:
 - 1) sprawdziany testowe:
 - a) 40 - 50% - dopuszczający,
 - b) 51 - 70% - dostateczny,
 - c) 71 - 90% - dobry,
 - d) 91 - 99% - bardzo dobry
 - e) 100% - celujący.
 - 2) kartkówki:
 - a) 50 - 59% - dopuszczający,
 - b) 60 - 79% - dostateczny,
 - c) 80 - 90% - dobry,
 - d) 91 - 99% - bardzo dobry
 - e) 100% - celujący.
 - 3) Podstawą prac klasowych o charakterze wypracowania jest zgodność z tematem, a ponadto:
 - a) odwołania do przykładów literackich,
 - b) odwołania do kontekstów kultury,

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- c) poprawność stylistyczna,
 - d) poprawność ortograficzna i interpunkcyjna,
 - e) oryginalne ujęcie tematu,
 - f) samodzielność tematu,
 - g) samodzielność sądów,
 - h) estetyka zapisu
- i wówczas:
- 40 - 49% - dopuszczający,
 - 50 - 69% - dostateczny,
 - 70 - 79% - dobry,
 - 80 - 90% - bardzo dobry,
 - 91 - 100% - celujący.
- 4) Sprawdzian wiadomości / CR - czytanie ze zrozumieniem
- a) 40 - 49% - dopuszczający,
 - b) 50 - 74% - dostateczny,
 - c) 75 - 89% - dobry,
 - d) 90 - 99% - bardzo dobry,
 - e) 100% - celujący.
2. Języki obce - dwa typy sprawdzianów:
- 1) powtórzenie materiału:
- a) 35 - 49% - dopuszczający,
 - b) 50 - 67% - dostateczny,
 - c) 68 - 87% - dobry,
 - d) 88 - 97% - bardzo dobry,
 - e) 98 - 100% - celujący.
- 2) kartkówki:
- a) 40 - 55% - dopuszczający,
 - b) 56 - 71% - dostateczny,
 - c) 72 - 89% - dobry,
 - d) 90 - 99% - bardzo dobry
 - e) 100% - celujący.
3. Historia, wiedza o społeczeństwie oraz historia i społeczeństwo:
- a) 40 - 49% - dopuszczający,
 - b) 50 - 74% - dostateczny,
 - c) 75 - 89% - dobry,
 - d) 90 - 99% - bardzo dobry,
 - e) 100% - celujący.
4. Przedmioty przyrodnicze:
- a) 40 - 49% - dopuszczający,
 - b) 50 - 65% - dostateczny,
 - c) 66 - 83% - dobry,
 - d) 84 - 99% - bardzo dobry,
 - a) 100% - celujący.
5. Matematyka:

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- a) 40 - 49% - dopuszczający,
- b) 50 - 74% - dostateczny,
- c) 75 - 89% - dobry,
- d) 90 - 99% - bardzo dobry,
- e) 100% - celujący.

6. Informatyka, zajęcia komputerowe i zajęcia techniczne:

- e) 40 - 49% - dopuszczający,
- f) 50 - 65% - dostateczny,
- g) 66 - 83% - dobry,
- h) 84 - 98% - bardzo dobry,
- h) 99 - 100% - celujący.

§101a. Ustalono kryteria procentowo - punktowe dla wszystkich przedmiotów edukacyjnych stosowane do wystawiania ocen ze sprawdzianów pisemnych w klasach 7-8 szkoły podstawowej.

1. Język polski:

1) Prace klasowe:

- a) 40 - 49% - dopuszczający,
- b) 50 - 69% - dostateczny,
- c) 70 - 79% - dobry,
- d) 80 - 90% - bardzo dobry,
- e) 91 - 100% - celujący.

2) Kartkówki:

- a) 50 - 59% dopuszczający,
- b) 60 - 79% dostateczny
- c) 80 - 90% dobry
- d) 91 - 99% bardzo dobry
- e) 100% celujący

3) Sprawdziany, testy, czytania ze zrozumieniem, dyktanda:

- a) 40 - 49% dopuszczający,
- b) 50 - 74% dostateczny
- c) 75 - 89% dobry
- d) 90 - 99% bardzo dobry
- e) 100% celujący

2. Języki obce:

1) Sprawdziany (powtórzenie materiału):

- a) 44 - 55% - dopuszczający,
- b) 56 - 71% - dostateczny,
- c) 72 - 89% - dobry,
- d) 90 - 97% - bardzo dobry,
- e) 98 - 100% - celujący.

2) Kartkówki:

- a) 48 - 59% - dopuszczający,
- b) 60 - 75% - dostateczny,
- c) 76 - 89% - dobry,

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- d) 90 - 99% - bardzo dobry
e) 100% - celujący
3. Historia, wiedza o społeczeństwie oraz historia i społeczeństwo:
- a) 40 - 49% -dopuszczający,
b) 50 - 74% -dostateczny,
c) 75 - 89% -dobry,
d) 90 - 99% -bardzo dobry,
e) 100% -celujący.
4. Geografia, biologia, chemia:
- a) 40 - 50% -dopuszczający,
b) 51 - 74% -dostateczny,
c) 75 - 89% -dobry,
d) 90 - 99% -bardzo dobry,
e) 100% -celujący.
5. Matematyka:
- a) 40 - 49% -dopuszczający,
b) 50 -74% -dostateczny,
c) 75 - 89% -dobry,
d) 90 - 99% -bardzo dobry,
e) 100% -celujący.
6. Fizyka:
- a) 40 - 49% -dopuszczający,
b) 50 - 74% -dostateczny,
c) 75 - 89% -dobry,
d) 90 - 96% -bardzo dobry,
e) 97 - 100% -celujący.
7. Informatyka, zajęcia komputerowe :
- a) 40 - 49% -dopuszczający,
b) 50 - 65% -dostateczny,
c) 66 - 83% -dobry,
d) 84 - 98% -bardzo dobry,
e) 99 - 100% -celujący
8. Wychowanie fizyczne:
- 1) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a) ma lekceważący stosunek do obowiązków wynikających z ustalonych wymagań,
b) nie uczestniczy w zajęciach,
c) stwarza niebezpieczeństwo, dezorganizuje pracę w grupie,
d) nie wykonuje poleceń nauczyciela;
- 2) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- a) niechętnie uczestniczy w zajęciach z wychowania fizycznego,
b) wykazuje małą aktywność podczas lekcji,

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- c) z dużym oporem wykonuje polecenia nauczyciela,
 - d) nie uczestniczy systematycznie w zajęciach,
 - e) zadania wykonuje niestaránie, poniżej swoich możliwości;
- 3) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a) wykazuje przeciętną aktywność podczas zajęć,
 - b) nie uczestniczy systematycznie w zajęciach,
 - c) zadania wykonuje poniżej swoich możliwości w nieodpowiednim tempie;
- 4) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) jest aktywny podczas lekcji, wykonuje polecenia nauczyciela, jest zdyscyplinowany i koleżeński,
 - b) większość zadań wykonuje prawidłowo na miarę swoich możliwości,
 - c) dba o swoją sprawność fizyczną i czyni postępy,
 - d) prowadzi higieniczny tryb życia;
- 5) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - b) systematycznie uczestniczy w zajęciach,
 - c) z dużym zaangażowaniem uczestniczy w zajęciach i wykonuje polecenia nauczyciela,
 - d) zadania wykonuje dokładnie w odpowiednim tempie;
- 6) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
- a) w wyniku swej postawy, pracy i zaangażowania na lekcjach wykazuje się stałym, stojącym na bardzo wysokim poziomie postępem w rozwijaniu swoich umiejętności, wiadomości, sprawności i zachowań prozdrowotnych,
 - b) wykazuje się wzorową postawą i zaangażowaniem, wiedzą i umiejętnościami znacznie wykraczającymi poza wymagania zawarte na poziomie ponadpodstawowym - samodzielnie i twórczo rozwija własne zainteresowania i uzdolnienia - pełni rolę inicjatora, organizatora i sędziego w dowolnej formie aktywności rekreacyjno-sportowej,
 - c) z bardzo dużym zaangażowaniem uczestniczy w zajęciach wychowania fizycznego,
 - d) wyróżnia się twórczą postawą, pomaga nauczycielowi, jest wzorem dla innych,
 - e) reprezentuje szkołę w zawodach sportowych,
 - f) przedstawi udokumentowane przez klub sportowy, wysokie osiągnięcie na szczeblu miejskim, rejonowym lub ogólnopolskim,
 - g) systematycznie uczestniczy w szkolnych sportowych zajęciach pozalekcyjnych,
 - h) współorganizuje imprezy szkole o charakterze sportowym.

ROZDZIAŁ 10.2. KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA W KLASACH I-III

§102. Ustalono następujące kryteria i oceny z zachowania

1. **Zachowanie wspaniale - ocena W** – otrzymuje ją uczeń, który:

- 1) zawsze solidnie wypełnia swoje obowiązki szkolne wynikające ze Statutu Szkoły
- 2) reprezentuje szkołę w konkursach szkolnych, pozaszkolnych, zawodach sportowych i osiąga znaczące wyniki,
- 3) osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości, często także powyżej,
- 4) swoim zachowaniem daje wzór do naśladowania,

- 5) punktualnie przychodzi na zajęcia,
- 6) szczególnie aktywnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły,
- 7) godnie i z szacunkiem zachowuje się podczas uroczystości szkolnych,
- 8) prezentuje wysoki poziom kultury osobistej w szkole i poza nią,
- 9) dba o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych osób,
- 10) szanuje mienie szkolne, reaguje na przejawy jego niszczenia,
- 11) dba o piękno mowy ojczystej,
- 12) bardzo sumiennie stosuje się do poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły.

2. **Zachowanie bardzo dobre – ocena B** - otrzymuje ją uczeń, który:

- 1) zawsze wypełnia swoje obowiązki szkolne wynikające ze Statutu Szkoły,
- 2) bierze udział w konkursach szkolnych, pozaszkolnych, zawodach sportowych,
- 3) osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
- 4) punktualnie przychodzi na zajęcia
- 5) chętnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły, środowiska,
- 6) umie właściwie zachować się podczas uroczystości szkolnych,
- 7) zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią,
- 8) swoją postawą i zachowaniem okazuje szacunek innym osobom,
- 9) dba o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych osób,
- 10) szanuje mienie szkolne, reaguje na przejawy jego niszczenia,
- 11) dba o piękno mowy ojczystej,
- 12) sumiennie stosuje się do poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły.

3. **Zachowanie dobre – ocena D /wyjściowa/** - otrzymuje ją uczeń, który:

- 1) zazwyczaj wypełnia swoje obowiązki szkolne wynikające ze Statutu Szkoły,
- 2) sporadycznie bierze udział w konkursach szkolnych, pozaszkolnych, zawodach sportowych,
- 3) osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości, niekiedy poniżej
- 4) zazwyczaj punktualnie przychodzi na zajęcia /4 spóźnienia w semestrze/
- 5) biernie uczestniczy w życiu klasy, szkoły, środowiska,
- 6) umie właściwie zachować się podczas uroczystości szkolnych, zazwyczaj zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią,
- 7) zazwyczaj dba o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych osób,
- 8) szanuje mienie szkolne, reaguje na przejawy jego niszczenia,
- 9) z reguły dba o piękno mowy ojczystej,
- 10) najczęściej stosuje się do poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły.

4. **Zachowanie problemowe – ocena P** - otrzymuje ją uczeń, który:

- 1) często nie wypełnia obowiązków szkolnych wynikających ze Statutu Szkoły,
- 2) nie bierze udziału w konkursach szkolnych, pozaszkolnych, zawodach sportowych,
- 3) osiąga wyniki w nauce poniżej swoich możliwości,
- 4) spóźnia się na zajęcia /powyżej 4 spóźnień w semestrze/
- 5) ma nieusprawiedliwione dni nauki
- 6) raczej niechętnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły, środowiska,
- 7) niewłaściwie zachowuje się podczas uroczystości szkolnych,
- 8) nie zawsze kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- 9) mało się stara dbać o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych osób,
- 10) czasami nie dba o mienie szkolne,
- 11) nie zawsze przestrzega form grzecznościowych,
- 12) nie zawsze stosuje się do poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły.

5. **Zachowanie nieodpowiednie - ocena N** – otrzymuje ją uczeń, który:

- 1) nie przestrzega obowiązków szkolnych wynikających ze Statutu Szkoły,
- 2) osiąga wyniki w nauce znacznie poniżej swoich możliwości,
- 3) nagminnie spóźnia się na zajęcia,
- 4) ma nieusprawiedliwione dni nauki – powyżej 3
- 5) niechętnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły, środowiska,
- 6) jego zachowanie jest niewłaściwe; nie dąży do poprawy swojego zachowania,
- 7) często niewłaściwie zachowuje się podczas uroczystości szkolnych,
- 8) zachowuje się niekulturalnie w szkole i poza nią,
- 9) nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych osób,
- 10) nie dba o mienie szkolne,
- 11) notorycznie nie przestrzega form grzecznościowych,
- 12) nie stosuje się do poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§103. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie może mieć wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy programowo wyższej.

§104. W klasach I-III w dzienniku zajęć odnotowuje się informacje o zachowaniu ucznia przy użyciu oznaczeń literowych. Rodzice otrzymują pisemną informację o postępach ucznia w formie śródrocznej i rocznej oceny opisowej zachowania.

ROZDZIAŁ 11a. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§105. Szkoła używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.

§106. Tablice i stemple Szkoły posiadają u góry nazwę zespołu a u dołu nazwę Szkoły:

1. „Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Bielsku-Białej Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego w Bielsku-Białej, ul. Generała Grota Roweckiego 5”.

§107. Na świadectwach szkolnych i w innych dokumentach wydawanych przez Szkołę podawana jest nazwa Szkoły: Szkoła Podstawowa nr 22 im. Stefana Żeromskiego w Bielsku-Białej; nazwa ta umieszczona jest również na pieczęciach urzędowych.

§108. Szkoła posiada własne godło i ceremoniał szkolny regulowany odrębnym regulaminem.

§109. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z przepisami wydanymi w tym zakresie.

§110. Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między Dyrektorem Zespołu Szkół a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 22 IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W BIELSKU-BIAŁEJ

- §111. Zasady prowadzenia przez Szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
- §112. Dyrektor Zespołu Szkół zapewnia możliwość zapoznania się z niniejszym Statutem Szkoły wszystkim członkom społeczności szkolnej.
- §113. Nowelizacja statutu odbywa się na skutek uchwały Rady Pedagogicznej w porozumieniu z Radą Rodziców, przy czym wymagana jest akceptacja zwykłej większości głosów.
- §114. Statut wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2020 r.